

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DEL TÍTULO

Año académico

ESCUELA DE POSGRADO

DATOS PERSONALES

		Apellidos			Nombre		
Lugar de nacimiento		Fecha de nacimiento		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		Nacionalidad	

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Avda., calle o plaza y número							
Código postal		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		Localidad			Provincia
País				Teléfono/s			
Correo electrónico							
Medio preferente a efectos de notificaciones							

DATOS RELATIVOS AL ESTUDIO SUPERADO

Máster Universitario		Código	
Estudio Propio		Código	
Año académico de finalización del Estudio			

LEGALIZACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DE MÁSTER UNIVERSITARIO

Marque esta casilla si va a legalizar la certificación supletoria del Máster Universitario para que surta efectos en el extranjero. En ese caso, la certificación supletoria estará disponible en el plazo aproximado de un mes a partir de su solicitud y pago del título.

DOCUMENTACIÓN QUE TIENE QUE PRESENTAR

Fotocopia actualizada y legible del DNI Fotocopia actualizada y legible del pasaporte Fotocopia actualizada y legible del NIE

ENTREGA DE LA CERTIFICACIÓN (marque solo una de las dos opciones)

Lo recogeré personalmente, por favor, avisad por correo electrónico.

Solicito que lo envíen por correo postal al domicilio indicado a efectos de notificaciones

(1)- Guardar y adjuntar en un correo electrónico dirigido a secalum.postgrado@uah.es

MUY IMPORTANTE: Si reúne los requisitos se iniciará el procedimiento de emisión de la certificación supletoria del título. En caso contrario, el procedimiento se paralizará hasta que los reúna.

No olvide firmar la solicitud.

Lugar, fecha y firma del interesado

VICERRECTOR DE POSGRADO Y EDUCACIÓN PERMANENTE

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DEL TÍTULO

Año académico

ESCUELA DE POSGRADO

INFORMACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales aquí recogidos serán tratados por la UAH para la correcta gestión académica de sus estudiantes, con la finalidad de gestionar sus expedientes académicos, mantenerles informados de sus calificaciones y de los eventos y servicios académicos empleados y ofrecidos por la Universidad, así como con fines estadísticos. Estos datos no serán cedidos salvo en los casos previstos legalmente y a los organismos autónomos competentes. El órgano responsable del tratamiento de datos personales es la Secretaría General, ante quien se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito (Colegio de San Ildefonso, Pza. de San Diego, s/n. 28801 – Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico secre.gene@uah.es, a través de los correspondientes formularios https://portal.uah.es/portal/page/portal/proteccion_datos/solicitudes

INFORMACIÓN SOBRE LA CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DEL TÍTULO

El interesado podrá solicitar, desde el momento que abone los correspondientes derechos de expedición del título y siempre que reúna los requisitos para su tramitación, una certificación supletoria provisional que sustituirá al título, en tanto no se produzca su expedición material, y que tiene idéntico valor. Esta certificación se firma por el Rector y surte los mismos efectos que el título, sin que conlleve coste alguno.

AYUDA PARA CUMPLIMENTAR ESTA SOLICITUD

1. DATOS PERSONALES Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Los datos que se solicitan en estos apartados son necesarios para tramitar la solicitud de certificación supletoria del título, para las comunicaciones con el interesado y estadísticas.

La acreditación de la identificación personal se realizará, según los casos, mediante fotocopia actualizada y legible del DNI (en el caso de los ciudadanos españoles), del pasaporte o del NIE (en el caso de los ciudadanos extranjeros)

A los efectos de la práctica de notificaciones de todos los procedimientos relacionados con la solicitud, se dirigirán al **lugar** y por el **medio** indicados en este apartado. Asegúrese, en Mi Portal, de que son exactos; en caso contrario, **actualícelos**.

2. DATOS RELATIVOS AL ESTUDIO SUPERADO

Se consignará el tipo de estudio superado, así como la denominación y código del mismo, y año académico de finalización.

3. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

Personalmente en la Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios o por correo electrónico a secalum.posgrado@uah.es