

**UAH**

# Cuestionario de Evaluación de Prácticas para Empresas

## SERVICIO DE PRÁCTICAS Y ORIENTACIÓN PROFESIONAL

EL CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE PRÁCTICAS PARA EMPRESAS ES IMPRESCINDIBLE PARA LA CALIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA (PRACTICAS EXTERNAS CURRICULARES) O LA OBTENCIÓN DE CRÉDITOS ACADÉMICOS (LIBRE ELECCIÓN) PARA LOS PLANES ANTIGUOS.

**NOMBRE DE LA EMPRESA:**

**NOMBRE Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE:**

**TITULACIÓN:**

**RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE FIN:**

**HORARIO REALIZADO:**

**NÚMERO DE HORA DE PRÁCTICAS:**



**Universidad  
de Alcalá**

En primer lugar agradecerle su colaboración por haber participado de forma activa en el primer contacto con el mercado laboral de nuestros estudiantes universitarios. Queremos hacerle saber que su sensibilización con este colectivo convierte a su empresa en uno de los agentes fundamentales para la futura incorporación de nuestros estudiantes al mundo laboral.

En cumplimiento con el Artículo 25.c del Reglamento de Prácticas Externas para los Estudios de Grado de la Universidad de Alcalá (Aprobado en Consejo de Gobierno de 24 de marzo de 2011), es necesario que cumplimente el siguiente Informe, con el fin de conocer el progreso del alumno en el desarrollo de sus prácticas.

Este informe debe ser confidencial y sólo utilizable por las personas que han de evaluar a los alumnos. La evaluación final de la práctica para el estudiante será completada con un informe de Seguimiento y Memoria Final de las prácticas del estudiante que versará sobre los trabajos realizados en el periodo de prácticas.

Dada la naturaleza académica de las prácticas y la confidencialidad de la evaluación les regamos que manden cumplimentado el **Informe de Seguimiento del Tutor de la Entidad** a través del presente formulario electrónico al **tutor académico competente**. En caso de tener alguna dificultad en dicho proceso, podrá consultar los datos de contacto del tutor académico en el documento de Compromisos de Prácticas, o pueden ponerse en contacto con el Servicio de Prácticas y Orientación Profesional a través del correo electrónico [practicas.empresas@uah.es](mailto:practicas.empresas@uah.es) o en los teléfonos 91 885 64 71 / 77 / 81.

#### **MUY IMPORTANTE:**

Reflexione detenidamente sobre cada una de las capacidades o competencias recogidas en el cuestionario y marque con una **X** (de 1 a 5), indicando el nivel de desarrollo o adquisición de la competencia o capacidad teniendo en cuenta que 1 es bajo y que 5 se corresponde con un nivel excepcional.

Es fundamental que conteste a todas las preguntas del cuestionario para mejorar el seguimiento y la calidad de nuestro servicio.

#### **NOTA:**

- Si el **alumno es de grado y está matriculado en la asignatura Prácticas Externas** tiene que enviar el Cuadernillo al Tutor Académico indicado en el compromiso de prácticas para que califique el acta correspondiente.
- Si el **alumno es de primer y segundo ciclo y quiere que se reconozcan créditos de libre elección** tiene que enviar el Cuadernillo al Servicio de Prácticas en Empresas y Orientación Profesional para su tramitación: [practicas.empresas@uah.es](mailto:practicas.empresas@uah.es)

## COMPETENCIA/ CAPACIDAD

	1	2	3	4	5
CAPACIDAD TÉCNICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CAPACIDAD DE APRENDIZAJE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ADMINISTRACIÓN DE TRABAJOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ORAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ESCRITA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SENTIDO DE LA RESPONSABILIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FACILIDAD DE ADAPTACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CREATIVIDAD E INICIATIVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IMPLICACIÓN PERSONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MOTIVACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RECEPTIVIDAD A LAS CRÍTICAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PUNTUALIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RELACIONES CON SU ENTORNO LABORAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NIVEL DE IDIOMA (Indique cual)

NIVEL DE IDIOMA (Indique cual)

CONOCIMIENTO DE LA CULTURA DE OTROS PAÍSES

OTRA:

OTRA:

OTRA:

**1. Enumere las funciones y tareas desempeñadas por el alumno durante la práctica**

**2. Enumere las herramientas de trabajo (aplicaciones informáticas, maquinaria, etc.) que ha manejado el alumno durante su práctica**

**3. En el caso de detectar necesidades de personal en su empresa ¿Contaría con este alumno en futuros procesos de selección en su empresa? ¿Por qué?**

**4. ¿Cree que este alumno está preparado para incorporarse al mercado de trabajo tras la experiencia profesional adquirida en su empresa? ¿Por qué?**

**5. En términos generales, ¿Qué ha aportado el alumno incorporado en su empresa?**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Firmado:

“Los datos personales aquí recogidos serán tratados por la Universidad de Alcalá para la correcta gestión académica de sus estudiantes, con la finalidad de gestionar sus expedientes académicos, mantenerles informados de sus calificaciones y de los eventos y servicios académicos empleados y ofrecidos por la Universidad, así como con fines estadísticos. Estos datos no serán cedidos salvo en los casos previstos legalmente. El órgano responsable del tratamientos de datos personales es la Secretaría General, ante quien se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito (Colegio de San Ildefonso, Plaza de San Diego, s/nº. 28801 Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico ([secre.general@uah.es](mailto:secre.general@uah.es))”

**Imprimir**

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**

**Enviar**

*(Si tiene problemas para enviar este documento, descárguese el PDF en su ordenador para rellenar y enviar)*