

Para consultar el correo de la UAH, disponemos de varios métodos:

Acceso Web: Desde la página web de la UAH <https://outlook.office365.com/uah.es>
Es el método recomendado para consultas desde cualquier equipo con acceso a Internet.

Correo Exchange: Es la solución de correo de Microsoft que está basado en la colaboración empresarial. Es utilizado por organizaciones y añade algunas funcionalidades al correo tradicional, como por ejemplo una única lista de contactos para la empresa (lista global de direcciones), permite programar reuniones en calendarios de miembros de la organización, también podemos compartir calendarios y carpetas (carpetas públicas), añadirnos un buzón de otra cuenta, etc.

Otra ventaja significativa es que podemos decidir que los mensajes se queden en el servidor o se descarguen a carpetas personales en nuestro ordenador.

Este método es el recomendado el PAS y PDI en sus equipos de puesto de trabajo en la universidad.

Para utilizar este servicio es necesario tener un cliente compatible como Outlook.

Correo POP: La ventaja principal que tiene este protocolo es que carpetas, mensajes, etc. se descargan a nuestro ordenador, y nos permite leer el correo que hemos descargado sin estar conectado a la red. Solo descarga los mensajes de la bandeja de entrada y no los de las subcarpetas

Además, al descargar los mensajes a nuestro ordenador, liberamos espacio en el buzón correo del servidor, evitando así que se nos llene el buzón y se bloquee. Es el más extendido (prácticamente todos los programas de correo lo soportan) y es el recomendable si nos conectamos siempre desde un mismo ordenador y no utilizamos las características de Exchange.

Correo IMAP: La principal diferencia que encontramos respecto al anterior protocolo es que tanto los mensajes como las carpetas se guardan en el servidor. Si configuras la cuenta como IMAP, los mensajes se almacenan en el servidor. Vas a tener en los dos sitios los mismos emails, las mismas carpetas, incluso si configuras la cuenta en varios equipos.

Tanto POP como IMAP son protocolos de correo entrante (mensajes recibidos), para el correo saliente (mensajes enviados) se utiliza el protocolo SMTP.

Configuración	Servidor	Puerto	Método Cifrado
POP3	outlook.office365.com	995	TLS
IMAP	outlook.office365.com	993	TLS
SMTP	smtp.office365.com	587	TLS